



**CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC**

**CONSEJO DIRECTIVO**

**ACUERDO No. 1282**

**30 DE ENERO DE 2019**

**“POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL CRONOGRAMA DE AUTOEVALUACION DE LOS PROGRAMAS DE LA CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC PARA EL AÑO 2019”.**

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC, EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES ESTATUTARIAS OTORGADAS POR LA RESOLUCION No. 3235 DE 2012 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL Y**

**CONSIDERANDO QUE:**

- La Universidad en pro del mejoramiento continuo adoptó como política, realizar autoevaluación cada dos (2) años.
- La Universidad inicio proceso de acreditación institucional, a partir de la aceptación de condiciones iniciales por parte del Consejo Nacional de acreditación.
- Entre las etapas del proceso de acreditación institucional, se concibe el desarrollo de proceso de autoevaluación que permitan conocer el estado de los procesos que se llevan a cabo.
- El consejo académico, como comité central de autoevaluación estudió y aprobó el cronograma de autoevaluación institucional del año 2019, para que fuera refrendado por el Consejo Directivo.



ACUERDO:  
UNIVERSIDAD  
DE LA COSTA  
VIGILADA MINEDUCACIÓN

**Artículo primero:** Aprobar el cronograma de autoevaluación de los programas de la Institución del año 2019.

No.	ETAPA	No.	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y TIEMPO ESTIMADO																							
						2019																							
						Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	PLANIFICACIÓN	1	REVISIÓN DEL MODELO	Lista de chequeo	Unidad de Autoevaluación - Vicerreorías																								
				Modificación del modelo	Unidad de Autoevaluación - Vicerreorías																								
		2	SOCIALIZACIÓN DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN		Rectoría Vicerreoría Académica																								
2	REVISIÓN DOCUMENTAL	3	REVISIÓN DE INFORMES INTERNOS Y EXTERNOS	Informe de consolidación	Comité Curricular																								
		4	REVISIÓN DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	Lista de chequeo	Comité Curricular																								



No.	ETAPA	No.	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y TIEMPO ESTIMADO																											
						2019																											
						Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
		5	REVISIÓN ESTADÍSTICA	Informe estadístico	Departamento de Planeación Comité Curricular																												
		6	CONSOLIDACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL PROCESO DE REVISIÓN DOCUMENTAL	Informe de revisión documental	Comité Curricular																												
3	MEDICIÓN CUANTITATIVA DE APRECIACIÓN DE CALIDAD	7	DISEÑO DEL INSTRUMENTO Y DEFINICIÓN DE LA MUESTRA	Instrumentos	Vicerrectoría Académica																												
		8	APLICACIÓN Y TABULACIÓN		Comité Curricular-Vicerrectoría Académica																												



C O R P O R A C I O N

No.	ETAPA	No.	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y TIEMPO ESTIMADO																							
						2019																							
						Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
		9	ELABORACIÓN DEL INFORME CUANTITATIVA	Informe cuantitativo	Comité Curricular-Vicerrectoría Académica																								
4	MEDICIÓN CUALITATIVA DE APRECIACIÓN DE CALIDAD	11	DISEÑO INSTRUMENTOS Y DEFINICIÓN DE LA MUESTRA	Instrumentos	Vicerrectoría Académica																								
		12	APLICACIÓN Y TRANSCRIPCIÓN		Comité Curricular-Vicerrectoría Académica																								



C O R P O R A C I O N

No.	ETAPA	No.	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y TIEMPO ESTIMADO																							
						2019																							
						Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
		13	ELABORACIÓN DEL INFORME CUALITATIVO	Informe cualitativo	Comité Curricular-Vicerrectoría Académica																								
5	ANÁLISIS Y JUICIO DE VALOR	14	REDACCIÓN DEL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN Y PLAN DE ACCIÓN		Comité Curricular																								
	ELABORACIÓN DEL INFORME FINAL DE AUTOEVALUACIÓN Y PLAN DE ACCIÓN	15	ENTREGA DEL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN Y PLAN DE ACCIÓN	Informe de Autoevaluación y Plan de Acción	Comité Curricular																								



C O R P O R A C I O N

No.	ETAPA	No.	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y TIEMPO ESTIMADO																											
						2019																											
						Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
		16	APROBACIÓN DEL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN Y PLAN DE ACCIÓN ANTE EL CONSEJO ACADÉMICO		Consejo Académico																												
		17	APROBACIÓN DEL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN Y PLAN DE ACCIÓN ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO		Consejo Directivo																												
		18	SOCIALIZACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN		Comité Curricular - Departamento de Comunicaciones																												



**Artículo segundo:** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su aprobación.

Dado en Barranquilla, a los treinta (30) días del mes de enero de dos mil diecinueve (2019).

**COMUNÍQUESE PUBLIQUESE Y CUMPLASE**

Como constancia de lo anterior firman su Presidente y Secretario,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'MA', is positioned above the name of the President.

**MARIO MAURY ARDILA**  
Presidente

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'B', is positioned above the name of the Secretary General.

**FEDERICO BORNACELLI VARGAS**  
Secretario General